

UMOWA

zawarta dnia r. w Rzeszowie pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów Rynek 1, 35-064 Rzeszów

NIP: 8130008613 zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez :
Dorotę Nowak - Maluchnik - Dyrektora Zespołu Szkolno - Przedszkolnego Nr 6 w Rzeszowie
A

.....
zwaną dalej „**Wykonawcą**”
zwanymi dalej również „**Stronami**”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w zamówieniu publicznym na realizację zadania pn. „**Remont korytarza segment A parter i klatki schodowej w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 6, ul. Krzyżanowskiego 24**”

którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych zawarto umowę o następującej treści:

§1 PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące roboty budowlane :

1. wymiana posadzki na korytarzu parter segmentu A polegająca na :
 - a) demontażu istniejącej wykładziny PCV, uzupełnieniu podłoża , gruntowaniu emulsją gruntującą
 - b) wykonaniu warstwy wyrównującej, wyprofilowaniu na styku ściana –posadzka ,
 - c) ułożenie metodą zgrzewania wykładziny rulonowej z tworzyw sztucznych PVC z wywinięciem cokolika na 10cm o następujących parametrach :

Wykładzina zmywalna heterogeniczna

DANE TECHNICZNE

Opis: Heterogeniczna, kompaktowa wykładzina podłogowa PCV w rolkach,

Antystatyczna, antypoślizgowa o wzorze bezkierunkowym

ISO 10874 EN 685 Klasy użytkowa:

Komercyjna 34

Przemysłowa 43

Grubość całkowita EN 428 minimum 2.50 mm

Warstwa użytkowa EN 430 minimum 1,20 mm

Zabezpieczenie poliuretanowe TAK – wzmocnienie poliuretanem PUR

Grupa ścieralności EN-660-1 Minimum Grupa T

Klasa ogniotrwałości EN 13501-1 Bfl s1

Właściwości antypoślizgowe

DIN 51130 R10

EN 13893 0.3

Kolor ; do uzgodnienia z Zamawiającym .

Zastosowane wykładziny winny mieć atesty dopuszczające je do stosowania w szkolnictwie.

- d) montaż listew aluminiowych wtopionych w progach i na styku posadzki klatki schodowej
2. roboty malarskie na korytarzu parter Segment A polegające na :
 - a) malowaniu farbami emulsyjnymi z przygotowaniem podłoża,
 - b) malowaniu farbą olejną grzejników , rur co,
 - c) malowaniu lamperii farbą strukturalną z przygotowaniem podłoża i wykonaniem podkładu,

- d) montażu narożników ochronnych,
- 3. przygotowanie powierzchni - szpachlowanie nierówności (sfalowań) powierzchni tynku na ścianach korytarza parter segment A.
- 4. wymiana posadzki na korytarzu parter segment A polegająca na :
 - a) demontażu istniejącej wykładziny PCV, uzupełnieniu podłoża , gruntowaniu emulsją gruntującą
 - b) wykonaniu warstwy wyrównującej, wyprofilowaniu na styku ściana –posadzka ,
 - c) ułożenie metodą zgrzewania wykładziny rulonowej z tworzyw sztucznych o parametrach jak poz. 1c, z wywinięciem cokolika o wysokości 10cm.
 - d) montażu listew aluminiowych na styku z istniejącą posadzką ,
- 5. wymiana balustrady schodowej i okiennej ze stali nierdzewnej o parametrach:
 - a) balustrada schodowa Ø50 mm, wypełnienie Ø16mm w ramie z rury Ø32mm, wymiar otworu między elementami balustrady max 0,11mm
 - b) barierka zabezpieczająca okna o wymiarach 2,7m x 1,3m - 2 szt. Wypełnienie Ø16mm w ramie z rury Ø32mm, wymiar otworu między elementami balustrady max 0,11mm.

oraz inne roboty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy zadania.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa zapytanie ofertowe z dnia 20.05.2019r. stanowiące integralną część umowy. Roboty wykonywane będą na czynnym obiekcie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 6 w Rzeszowie.

Przedmiot umowy będzie wykonany z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej ,normami i obowiązującymi na dzień odbioru przedmiotu umowy przepisami .

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy:
 - 1) rozpoczęcia robót: dzień przekazania terenu .
 - 2) wykonania przedmiotu umowy: **do 14.08.2019r.**
2. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, uważa się za dotrzymany jeżeli zostanie odebrany zgodnie z § 11, w terminie określonym w ust. 1 pkt 2, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru przedmiotu umowy podpisanym przez Zamawiającego najpóźniej w terminie o którym mowa w ust.1 .
3. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych, to uważa się dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy .

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z wybraną ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości :
2. Ilekroć w umowie jest mowa o wynagrodzeniu należy przez to rozumieć wynagrodzenie brutto określone w ust. 1.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe stanowi całość wynagrodzenia za przedmiot umowy ,jest niezmiennie i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy .
4. Przyjęta stawka VAT do ustalenia wynagrodzenia ryczałtowego (brutto) określonego w ust. 2 ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
5. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług w trakcie realizacji umowy- w zakresie niezrealizowanej części przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane .

6. Przy wystawianiu faktury, zostanie zastosowana stawka podatku od towarów i usług obowiązująca w dniu jej wystawienia (w dniu powstania obowiązku podatkowego)
7. Rozliczenie Wykonawcy za roboty nastąpi jedną fakturą wystawioną po zakończeniu i bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy.
8. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół wykonanych robót i protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy .
9. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego łącznie: faktura wraz z podpisanym protokołem odbioru robót.
11. Faktura płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy w banku
nr konta
- Faktura będzie wystawiona na Zamawiającego: Nabywca – Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 813-00-08-613, Odbiorca faktury - płatnik – Zespół Szkolno- Przedszkolny Nr 6 w Rzeszowie , 35 - 329 Rzeszów ul. Krzyżanowskiego 24.
Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga aneksu do umowy.
12. Wykonawca nie może dokonać przelewu przysługującej mu wierzytelności od Zamawiającego.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Funkcję kierownika robót pełnić będzie:
Wykonawca upoważnia do dokonania odbioru końcowego robót wraz z rozliczeniem robót, do odbioru przedmiotu umowy, oraz czynności wynikających z § 6.
2. W przypadku zmiany kierownika robót Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni przed planowanym terminem zmiany. Zmiana Kierownika robót musi być zaakceptowana przez Zamawiającego i nie wymaga to zmiany umowy. Dopiero po akceptacji zmiana może być dokonana w formie pisemnej i nie wymaga to zmiany umowy.
3. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego zwanego dalej „inspektorem” pełnić będzie : Kazimierz Czuma. Jednocześnie upoważnia się wymienioną powyżej osobę do udziału w odbiorze i potwierdzeniu wykonania zadania.
4. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 3 działają w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 3. O dokonaniu zmiany, Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE REALIZACJI ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót
 - 2) organizowanie narad roboczych w siedzibie zamawiającego
 - 3) wskazanie Wykonawcy dalszego przeznaczenia zdemontowanych lub wyburzonych materiałów
 - 4) dokonanie czynności odbioru przedmiotu umowy,
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) prowadzenia dokumentacji robót ,
 - 2) urządzenia, zagospodarowanie i zabezpieczenia terenu robót oraz utrzymanie w/w składników w należyłym stanie, w tym zabezpieczenie terenu robót przed dostępem osób postronnych,

- 3) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, ofertą wykonawcy, aktualnie obowiązującymi przepisami, prawem budowlanym, wydanymi na jego podstawie aktami wykonawczymi i innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - 4) organizowania pracy zgodnie z warunkami bhp i socjalnymi określonymi w przepisach szczegółowych,
 - 5) przeprowadzenie prób, sprawdzeń i badań, zgód i opinii niezbędnych do wykonywania robót,
 - 6) doprowadzenia do należytego stanu i porządku terenu budowy po wykonanych robotach,
 - 7) dostarczenie do zamawiającego kompletu dokumentów odbiorowych określonych w § 11 ust.1, pkt 1-2
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na tereny robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia robót na czas ewentualnych przerw w realizacji.
 5. Materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie stosownie do art. 10 ustawy Prawo budowlane. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru), Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wykazanych materiałów deklarację właściwości użytkowych lub krajową deklarację zgodności z Polską Normą lub Aprobata techniczną dla wbudowanych materiałów. Komplet w/w dokumentów Wykonawca przekaże Zamawiającemu po zakończeniu robót, a przed odbiorem przedmiotu umowy. W przypadku przedstawienia dokumentów w języku innym niż polski Wykonawca przedstawi również obok dokumentu oryginalnego tłumaczenie na język polski.
 6. Wykonawca jest obowiązany informować Inspektora nadzoru o wszystkich problemach lub okolicznościach, które mogą mieć wpływ na jakość i termin wykonania przedmiotu umowy, w tym poinformowanie Zamawiającego o niemożności wykonania przedmiotu umowy w terminie umownym.
 7. Wykonawca obowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń Inspektora nadzoru, zgodnie z ofertą Wykonawcy i obowiązującym prawem.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego zabezpieczenia terenu wykonywanych robót z uwagi na wykonywanie prac w obiekcie czynnym dla użytkowników.
 9. Wykonawca wpłaca ryczałt 231zł za użytkowanie wody i prądu (108zł woda, 123zł prąd) przelewem w terminie 3 dni od podpisania umowy.

§ 6

MATERIAŁY Z ROZBIÓRKI I DEMONTAŻU

1. Strony określą w protokole jakie materiały zostały zdemontowane lub odzyskane w wyniku wykonania robót wyburzeniowych ze wskazaniem ilości i jakości tych materiałów.
2. Przedstawiciel Zamawiającego zobowiązany jest do wskazania Wykonawcy dalszego przeznaczenia zdemontowanych lub wyburzonych materiałów (np. przekazanie ich do złomowania, utylizacji, wywiezienia na wysypisko odpadów/śmieci lub przeznaczenie ich do ponownego wbudowania bądź zagospodarowania itp.).
3. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do:
 - 1) usunięcia poza teren robót materiałów z rozbiórki i demontażu, które nie nadają się do ponownego wbudowania z poszanowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz ponosi odpowiedzialność za powyższe działania,
 - 2) segregacji materiałów zakwalifikowanych przez Przedstawiciela Zamawiającego jako surowiec wtórny,
 - 3) przetransportowania materiałów zakwalifikowanych jako surowiec wtórny do punktu surowców wtórnych,
 - 4) strzeżenia mienia z odzysku, o którym mowa w ust. 2 do czasu zadysponowania tego mienia przez Przedstawiciela Zamawiającego.
4. Na Wykonawcy ciąży obowiązek poinformowania przedstawicieli Zamawiającego wskazanych w § 5 o terminie i miejscu dostarczenia materiałów zakwalifikowanych jako surowiec wtórny do punktu

surowców wtórnych co najmniej 2 dni robocze przed terminem planowanej dostawy.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się wykonać osobiście całość robót budowlanych .

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami lub z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie BHP i warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno – technologiczne stosowane na terenie prowadzenia robót.
3. Strony zgodnie ustalają, że nie wywiązywanie się z przyjętych zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie będzie wywoływało skutki wynikające z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawnych.

§ 9

ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do odbioru przez inspektora wszystkie roboty, zwłaszcza roboty zanikające i ulegające zakryciu.
2. Warunkiem odbioru robót zanikających, ulegających zakryciu będzie pisemne zgłoszenie tych robót przez Kierownika robót . Zgłoszenie powinno być dokonane z wyprzedzeniem minimum 2 dni roboczych od planowanego zakończenia robót przewidzianych do odbioru. Inspektor przystąpi do odbioru w ciągu 2 dni roboczych licząc od daty zawiadomienia. Prawidłowość wykonanych robót zanikających i ulegających zakryciu zostanie potwierdzona w formie pisemnej przez inspektora.

§ 10

ODBIÓR CZĘŚCIOWY ROBÓT BUDOWLANYCH

Zamawiający nie przewiduje odbiorów częściowych robót budowlanych .

§ 11

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca, z uwzględnieniem czasu na dokonanie czynności określonych poniżej zawiadomi inspektora o zakończeniu robót i gotowości do odbioru przedmiotu umowy w formie pisemnej oraz wpisem do dziennika robót. Razem z zawiadomieniem Wykonawca przekaże Inspektorowi nadzoru:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy zgodnie z art. 57, ust.1.pkt 2 ustawy Prawo Budowlane,
 - 2) deklarację własności użytkowych, krajowe deklarację zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną dla wbudowanych materiałów oraz wszelkie dokumenty ,z których wynikają uprawnienia z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawców wyrobów, maszyn i urządzeń, stosowanych (montowanych) przy wykonywaniu robót .
2. Inspektor nadzoru w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę dokona sprawdzenia czy roboty zostały zakończone, a dokumentacja określona w ust. 1pkt.2 jest kompletna.
Zakończenie robót budowlanych i dostarczenie wymienionych w ust.1 dokumentów jest warunkiem do

- zawiadomienia Zamawiającego o możliwości odbioru przedmiotu umowy .
3. Zamawiający powoła komisję odbiorową i wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w ciągu 3 dni roboczych, licząc od daty powiadomienia przez Inspektora nadzoru. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie spisany protokół odbioru przedmiotu umowy.
 4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Komisja odbioru może odmówić odbioru jeżeli przedmiot umowy będzie wykonany niezgodnie z ofertą wykonawcy i z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami lub wady będą na tyle istotne, że obiekt nie będzie się nadawał do użytkowania.
 5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone usterki i niedoróbki w protokole odbioru zostaną zawarte ustalenia co do jakości wykonanych robót, w tym ewentualny wykaz wszystkich ujawnionych usterek z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem Zamawiającego o obniżeniu wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.

§ 12

RĘKOJMIA

1. Okres rękojmi na przedmiot umowy ustala się na 60 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
2. W przypadku wystąpienia usterek w okresie trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do ich usunięcia w ciągu 7 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego w formie pisemnej.
3. Termin usunięcia usterek określi Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą .
4. W razie nieusunięcia wad w terminie ,Zamawiający przysługuje prawo zlecenia osobie trzeciej usunięcia wad usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy .
5. Z czynności usunięcia usterek Wykonawca sporządzi protokół podpisany przez Zamawiającego potwierdzający usunięcia usterek ,wady i przekaze go niezwłocznie Zamawiającemu.
6. Przed upływem ustalonego w umowie okresu rękojmi nastąpi odbiór ostateczny mający na celu ustalenie stanu robót i stwierdzenie usunięcia wad z okresu rękojmi i spisany będzie z tej czynności protokół z przeglądu.
7. W okresie trwania rękojmi dokonywane będą z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego przeglądy wykonanych robót w okresie co 12 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego .

§ 13

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu usterek stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad czy usterek,
 - 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia,
 - 4) brak realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy dłużej niż 14 dni – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, za każdy dzień przerwy, licząc powyżej 14 dnia przerwy, chyba że przerwa jest uzasadniona technologicznie .
2. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 25 % wynagrodzenia.
3. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty księgowej .
W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe.
4. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość

kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.

§ 14

UMOWNE ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w ciągu 14 dni od dnia przekazania terenu robót ,
 - 2) Wykonawca nie realizuje z przyczyn leżących po jego stronie przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni, chyba że przerwa jest uzasadniona technologicznie.
 - 3) suma kar umownych przekroczyła kwotę 20 % wynagrodzenia,
 - 4) uzyskania informacji ,iż Wykonawca pomimo obowiązku osobistego wykonywania robót budowlanych wykonuje roboty przy pomocy Podwykonawcy licząc od dnia kiedy Zamawiający dowiedział się o tym fakcie .
2. W wypadku odstąpienia od umowy strony obowiązują następujące zasady:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi inwentaryzację robót wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) w razie, gdy Wykonawca nie sporządzi inwentaryzacji, o której mowa w pkt 1, Zamawiający może powierzyć sporządzenie inwentaryzacji innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu,
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 4) koszty zabezpieczenia przerwanych robót ponosi Wykonawca, jeżeli odstąpienie od umowy następuje z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 5) w razie, gdy Wykonawca nie zabezpieczy przerwanych robót, w sytuacji określonej w pkt.3 Zamawiający może powierzyć wykonanie zabezpieczenia innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2-4 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane do dnia odstąpienia, o ile zostały wykonane zgodnie z umową i odebrane.
4. Postanowienia ust. 2,3 stosuje się także w sytuacji, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający odstąpił od umowy na podstawie ustawy.
5. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty należności z tytułu poniesionych przez Zamawiającego kosztów, określonych w ust. 3 pkt. 2 i 5 naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
6. Zamawiający może dokonać potrąceń należności z tytułu poniesionych przez niego kosztów, określonych w ust. 3 pkt. 2 i 5 wraz z odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy składając właściwe oświadczenie.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 15

ZMIANY POSTANOWIENIA UMOWY

Wszystkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności za wyjątkiem zmian wymienionych w § 4

§ 16

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 17

Zasady ochrony danych osobowych regulowane są przepisami szczególnymi, a w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawą z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych. Strony zobowiązują się do ich przestrzegania.

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Integralną część umowy stanowi: zapytanie ofertowe z dnia 20.05.2019r., oferta wykonawcy, uproszczony kosztorys ofertowy.
3. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneks do umowy) pod rygorem nieważności , za wyjątkiem zmian wymienionych w § 5 umowy.

§ 18

1. Strony ustalają adres do korespondencji, w tym doręczania oświadczeń woli stron:
 - 1) Zamawiający : Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 6 w Rzeszowie 35- 329 Rzeszów ul. Krzyżanowskiego 24
e-mail : sekretariat @zszp6.rzeszow.pl
 - 2) Wykonawca -
2. Każda zmiana adresu, określonego w ust.1 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.
3. W razie niepoinformowania o zmianie adresu, doręczenie korespondencji pod dotychczasowy adres ma skutek doręczenia.
4. Strony uzgadniają sposób kontaktu formalnego drogą pocztową na adresy podane w ust. 1 oraz sposób kontaktu bieżącego w ramach koordynacji procesu realizacji umowy drogą e- mailową na adresy podane w ust. 1.

§ 19

Umowę sporządzono w 3 egz., w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....